

Приложение

к приказу департамента по образованию  
администрации Волгограда  
от 18.11.2013 № 965

Акт

об организации образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия МОУ  
№ дек. 2013г. № \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СОШ № 134 Красноарм.  
района г. Волгограда, проведенной в соответствии с планом мероприятий департамента по образованию  
администрации Волгограда на 2013/2014 учебный год, комиссией в составе (проверяющим):  
председатель Орехова Галина Анастасовна, наг. дод доав  
(ФИО полностью, должность)  
члены комиссии: Круглов Елена Васильевна, и. с.м.с. дод доав  
(ФИО полностью, должность)

по вопросу организации образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия МОУ

Реквизиты проверяемого учреждения:

адрес юридический ул. им. Вулканера, 17, г. Волгоград, 400082

адрес фактический — и —

Лицензия на образовательную деятельность № 472 от 07.03.2012 серия ЗЧ ОА № 00170

Свидетельство на аккредитацию № 76 от 28.02.2012 серия ЗЧ ГА № 000447

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения

Шведова Елена Викторовна, директор  
(ФИО полностью, должность)

1. Организация образовательного процесса в условиях сетевого взаимодействия МОУ.

1.1. Договор о сетевом взаимодействии (далее – договор):

а). Наличие (перечислить) с МОУ СОШ № 118, 124, мисей № 4 на  
3 курса параллельно  
в МОУ мисей № 4 параллельно

б). Замечания по оформлению договоров:

- Не имеются нет

- Имеются (указать какие) \_\_\_\_\_

1.2. Приказы МОУ об организации сетевого взаимодействия МОУ:

а). Наличие

- О зачислении в сетевую группу от 02.09.2013 № 212-ОД

- Об утверждении сетевого учебного плана от 30.08.2013 № 180-ОД

- Об утверждении программно-методического сопровождения от 30.08.2013 № 180-ОД

- Об утверждении сетевого расписания от 30.08.2013 № 180-ОД

другие: \_\_\_\_\_

б). Замечания по оформлению приказов:

Не имеются нет

Имеются (указать какие) \_\_\_\_\_

1.3. Заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на получение образовательных услуг в рамках сетевого взаимодействия МОУ:

а). Наличие в наличии

б). Замечания по оформлению заявлений:

Не имеются нет

Имеются (указать какие) \_\_\_\_\_

1.4. Мониторинг образовательных запросов обучающихся

а). Наличие анкет обучающихся, анализа итогов мониторинга в наличии

б). Замечания по проведению мониторинга:

Не имеются

Имеются (указать какие)

### 1.5. Сетевой учебный план

а) соответствует договору об оказании образовательных услуг (далее – договор)

б) не соответствует договору (указать выявленные несоответствия)

### 1.5. Предметы, изучаемые в рамках сетевого взаимодействия:

- предметы, изучаемые на базовом уровне:

Предмет	Кол-во обуч-ся, классов (групп)	МОУ, договор
Технология	9 кл. – 74	МУК – дог. от 28.06.13

- предметы, изучаемые на профильном (углубленном) уровне

Предмет	Кол-во обуч-ся, классов (групп)	МОУ, договор

- элективные курсы:

Название курса	Кол-во обуч-ся, классов (групп)	МОУ, договор
Критическое мышление		
1. Аудирование – первый шаг к пониманию	10 кл. – 8	СОШ № 118 дог. от 28.06.13
	10 кл. – 15	СОШ № 124
	10 кл. – 15	МБОУ № 4
2. Трудные вопросы аудирования	10 кл. – 8	СОШ № 118
	10 кл. – 15	СОШ № 124
3. Пособие по английскому языку	10 кл. – 12	СОШ № 118

### 1.6. Максимальная учебная нагрузка обучающихся по сетевому учебному плану

а) соответствует нормативным требованиям

б) не соответствует нормативным требованиям (указать несоответствия)

### 1.7. Соответствие сетевого расписания, заключенным договорам:

а) соответствует

б) не соответствует (указать несоответствия)

### 1.8. Соответствие записей в сетевом журнале заключенным договорам:

а) соответствует

б) не соответствует (указать несоответствия)

### 1.9. Учебно-методическое обеспечение сетевого учебного плана МОУ:

а) используются \_\_\_\_\_ примерные \_\_\_\_\_ типовые \_\_\_\_\_ программы \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ предметам

б) используются модифицированные программы по предметам

в) используются авторские программы по предметам (указать, соблюдается или нет установленный порядок их введения) авторские программы, прошедшие экспертизу в установленном в МОУ СОШ № 134 порядке

г) используются учебники (учебные пособия), рекомендованные (допущенные) к использованию в образовательном процессе в установленном порядке (указать по каким предметам) 2

д) используются учебники (учебные пособия), не прошедшие экспертизу в установленном порядке

1.10. Должностное лицо в МОУ, в чьей компетенции находится проверяемый вопрос (основание)

Проводятся совещания, совещания при директоре, суровки

1.11. Организация внутришкольного контроля за организацией сетевого взаимодействия

М.М. Гур. Гужаевская И.Н., Шертакова С.П., Мухомова С.В., приказ от 30.08.2013 № 180-ОД

2. Деятельность ресурсного центра, базовой школы в соответствии с Положением о РЦ, базовой школе:

Соответствует всестороннему развитию

Не соответствует

2.1. Участие педагогических работников в сетевых внеурочных мероприятиях (районный, городской, региональный, всероссийский уровень) сетевые и др. совещания рай, гор., обл. уровней, сетевые семинары рай, гор., обл. уровней

2.2. Участие обучающихся в сетевых внеурочных мероприятиях (районный, городской, региональный, всероссийский уровень) в соответствии с законом по сетевому взаимодействию внеурочной деятельности и организации досуга, РЦ "Воспитание" ученики участвуют в районных, гор., област. и всерос. акциях и мероприятиях

3. На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

организация управленческого процесса в рамках сетевого взаимодействия МОУ СОШ № 134 ведется в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами. Действительно РЦ ведется в соответствии с Положением и на основании договоров

Акт составлен на 3 страницах в 2-х экземплярах.

Подпись председателя комиссии, членов комиссии (проверяющего):

Круликов Е.О. Гур

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласна

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается (не прилагается) нет

Директор МОУ СОШ № 134

(уполномоченный им представитель)

Григорьевская Елена Николаевна

(ФИО полностью, должность)

(подпись)